

KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

Sie möchten Ihre Meldebestätigung, den Grundbuchauszug und die Einkommensteuerbescheide im KfW-Zuschussportal hochladen? Damit alles reibungslos funktioniert und Sie Ihren Zuschuss bald ausgezahlt bekommen, finden Sie hier nützliche Tipps.

1. Allgemeine Hinweise

1.1 Was müssen Sie beachten, wenn Sie eine Datei erstellen, die Sie später hochladen möchten?

- Scannen Sie den Nachweis, zum Beispiel die Meldebestätigung, und speichern Sie die Datei als PDF. Das können Sie auch mit einem Smartphone oder Tablet und der passenden Software machen (zum Beispiel mit einer Scan-App).
- **Alternativ** können Sie jede Seite des Nachweises mit Ihrem Smartphone oder Tablet abfotografieren. In diesem Fall erhalten Sie pro Seite eine Bilddatei (JPG-Datei).
- Damit wir Ihre Dateien gut lesen können, sollten Scans und Fotos eine ausreichende Qualität aufweisen – vor allem gerade ausgerichtet und gut lesbar sein.

1.2 Was müssen Sie beachten, wenn Sie eine Datei hochladen?

- Das Dateiformat muss JPG oder PDF sein.
- Ein Nachweis kann aus mehreren Dateien bestehen. Bitte verwenden Sie pro Nachweis einheitliche Dateiformate – also entweder nur PDF oder nur JPG.
- Sie können nicht mehrere Dateien mit identischem Dateinamen hochladen.
- Pro Nachweis können Sie insgesamt 15 Dateien hochladen. Alle Dateien zusammen dürfen nicht größer als 20 MB sein.

1.3 Was können Sie tun, wenn sich eine PDF-Datei nicht hochladen lässt?

- Fotografieren Sie den Nachweis ab und laden Sie die Datei anschließend im JPG-Format hoch.
- Einige PDF-Softwarelösungen ermöglichen es auch, ein gescanntes Dokument erneut abzuspeichern und dabei ein anderes PDF-Format zu wählen.


KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

2. Nachweise einreichen – Schritt für Schritt

2.1 Dateien zu einem Nachweis hochladen

Bitte öffnen Sie „Schritt 4 Nachweise“. Starten Sie das Hochladen des **ersten** Nachweises, zum Beispiel der Meldebestätigung, mit einem Klick auf „+ Nachweis hochladen“.



Menü

KfW
Zuschussportal

1 Starten 2 Kinder 3 Einkommen **4 Nachweise** 5 Bankverbindung 6 Zusammenfassung 7 Bestätigung

>>> Nachweise

Laden Sie jetzt bitte Ihre Nachweise hoch, um zu belegen, dass Sie die Fördervoraussetzungen einhalten.

Damit bei der Prüfung alles reibungslos abläuft, stellen Sie bitte sicher, dass die Nachweise gut lesbar sind und alle benötigten Informationen enthalten. Als Dateiformat akzeptieren wir JPG- oder PDF-Dateien mit einer maximalen Gesamtgröße von 20 MB.

Aktuelle Meldebestätigung

Aus der Meldebestätigung für das im Antrag angegebene Wohneigentum geht hervor:

- Das Einzugsdatum.
- Der Hauptwohnsitz für alle im Haushalt lebenden Personen.

Falls Sie Ihre bisherige Mietwohnung gekauft haben, laden Sie bitte statt der Meldebestätigung eine aktuelle Meldebescheinigung und zusätzlich eine Erklärung zum Sachverhalt hoch.

Grundbuchauszug

Aus dem Grundbuchauszug geht hervor, dass Sie Eigentümer bzw. Miteigentümer des im Antrag angegebenen Wohneigentums sind. Bei Miteigentum gilt, dass Ihrem Haushalt gemeinschaftlich mindestens 50 % des Wohneigentums gehören.

Liegt noch keine Grundbucheintragung vor, ist die Auflassungsvormerkung ausreichend.

Einkommensteuerbescheide

Bitte laden Sie für die Jahre 2015 und 2016 die entsprechenden Einkommensteuerbescheide hoch. Aus den Bescheiden geht hervor:


- Ihr Name und sofern vorhanden der Name Ihres Ehe- oder Lebenspartners oder Ihres Partners aus einer eheähnlichen Gemeinschaft.
- Die Höhe des zu versteuernden Einkommens.

↓ Schritt-für-Schritt-Anleitung zum Hochladen öffnen

+ Nachweis hochladen

Hochgeladene Nachweise

Sie haben noch keine Nachweise hochgeladen.

< Zurück  Seite drucken **> Weiter**

© 2019 KfW Bankengruppe

KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

Bitte laden Sie nun als erstes die „Meldebestätigung“ hoch. Mit einem Klick auf „+ Dateien auswählen“ geht es weiter.

Nachweis hochladen

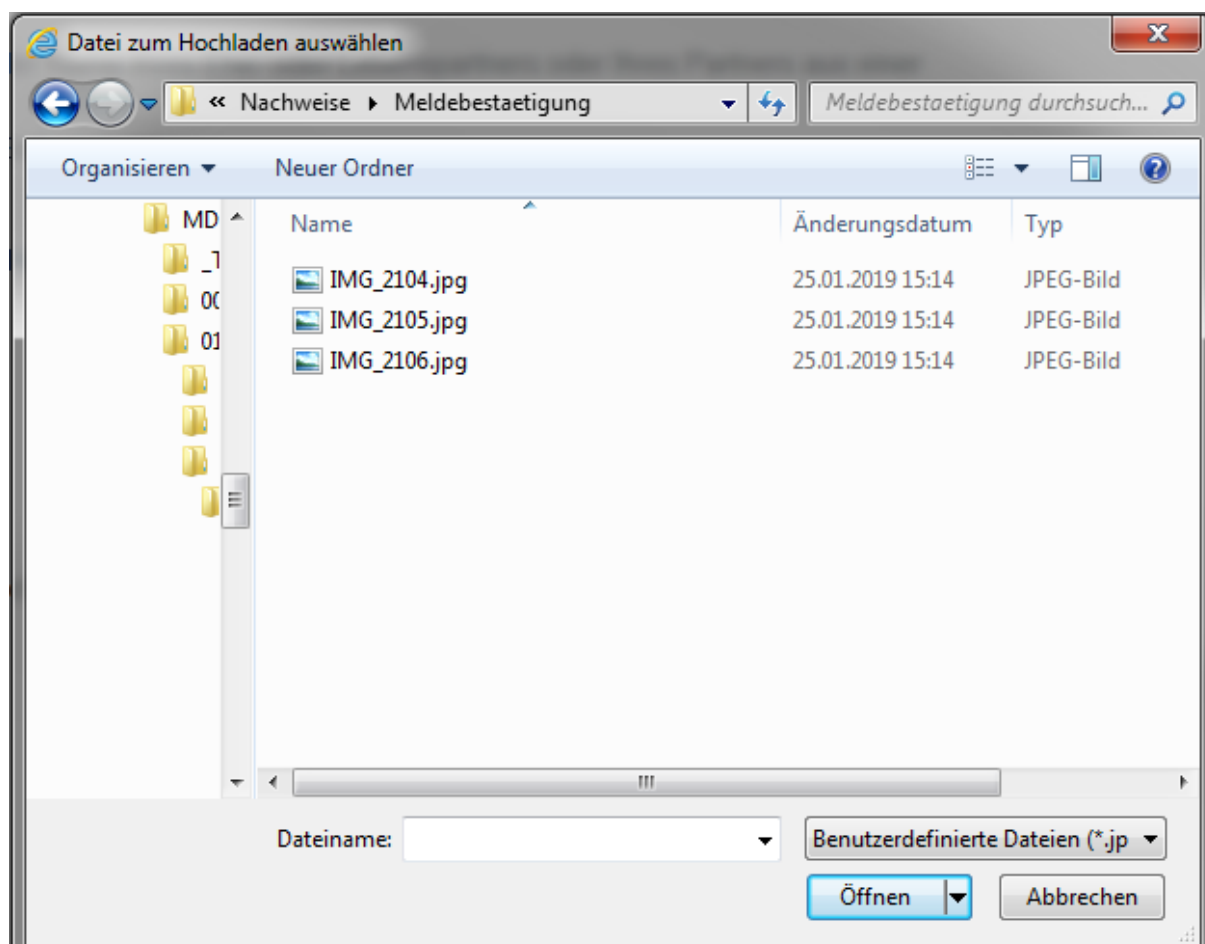
- Wählen Sie jetzt die passende Datei zu Ihrem Nachweis aus.
- Gehören mehrere Dateien zu einem Nachweis, wählen Sie bitte alle Dateien aus – in einem einzigen Schritt oder nacheinander.

Meldebestätigung ▾

+ Dateien auswählen

Hinweis: Die Voreinstellung zum Nachweis, im Beispiel „Meldebestätigung“, können Sie jederzeit ändern.

Wählen Sie bitte die gewünschte(n) PDF- oder JPG-Datei(en) aus.



Wichtig: Wählen Sie bitte **ausschließlich die Datei(en) für die Meldebestätigung** aus.

KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung




2.2 Mehrere Dateien zu einer Datei zusammenfassen

Die ausgewählte(n) Datei(en) zum Nachweis „Meldebestätigung“ werden automatisch im KfW-Zuschussportal hochgeladen und alphabetisch sortiert. Wenn Sie alle Dateien zur „Meldebestätigung“ hochgeladen haben, bestätigen Sie dies bitte mit Klick auf den Button „Ja“. Im nächsten Schritt fassen wir die Dateien automatisch zu einer Datei „Meldebestätigung“ zusammen.


Nachweis hochladen ✕

- Wählen Sie jetzt die passende Datei zu Ihrem Nachweis aus.
- Gehören mehrere Dateien zu einem Nachweis, wählen Sie bitte alle Dateien aus – in einem einzigen Schritt oder nacheinander.

Bisher hochgeladene Dateien zum Nachweis „Meldebestätigung“ (alphabetisch sortiert)

IMG_2104.jpg (0,0 MB)	 Löschen
IMG_2105.jpg (0,0 MB)	 Löschen
IMG_2106.jpg (0,0 MB)	 Löschen

Ist der Nachweis „Meldebestätigung“ schon komplett?

- Ja? Dann fassen wir die einzelnen Dateien Ihres Nachweises „Meldebestätigung“ automatisch zu einer einzigen Datei zusammen. 
- Nein? Dann laden Sie bitte weitere Dateien hoch.

KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

2.3 Jetzt ist der Nachweis „Meldebestätigung“ gespeichert

Sie haben den ersten Nachweis erfolgreich im KfW-Zuschussportal hochgeladen. Bei Bedarf können Sie sich das Dokument nochmals ansehen. Dazu klicken Sie einfach auf „Anschauen“ (im Beispiel in dem grauen Feld von „Meldebestätigung“).



Menü



1

Starten

2

Kinder

3

Einkommen

4

Nachweise

5

Bankverbindung

6

Zusammenfassung

7

Bestätigung

»» Nachweise

Laden Sie jetzt bitte Ihre Nachweise hoch, um zu belegen, dass Sie die Fördervoraussetzungen einhalten.

Damit bei der Prüfung alles reibungslos abläuft, stellen Sie bitte sicher, dass die Nachweise gut lesbar sind und alle benötigten Informationen enthalten. Als Dateiformat akzeptieren wir JPG- oder PDF-Dateien mit einer maximalen Gesamtgröße von 20 MB.

Aktuelle Meldebestätigung

Aus der Meldebestätigung für das im Antrag angegebene Wohneigentum geht hervor:

- Das Einzugsdatum.
- Der Hauptwohnsitz für alle im Haushalt lebenden Personen.

Falls Sie Ihre bisherige Mietwohnung gekauft haben, laden Sie bitte statt der Meldebestätigung eine aktuelle Meldebescheinigung und zusätzlich eine Erklärung zum Sachverhalt hoch.

Grundbuchauszug

Aus dem Grundbuchauszug geht hervor, dass Sie Eigentümer bzw. Miteigentümer des im Antrag angegebenen Wohneigentums sind. Bei Miteigentum gilt, dass Ihrem Haushalt gemeinschaftlich mindestens 50 % des Wohneigentums gehören.

Liegt noch keine Grundbucheintragung vor, ist die Auflassungsvormerkung ausreichend.

Einkommensteuerbescheide

Bitte laden Sie für die Jahre 2015 und 2016 die entsprechenden Einkommensteuerbescheide hoch. Aus den Bescheiden geht hervor:

- Ihr Name und sofern vorhanden der Name Ihres Ehe- oder Lebenspartners oder Ihres Partners aus einer eheähnlichen Gemeinschaft.
- Die Höhe des zu versteuernden Einkommens.

↓ [Schritt-für-Schritt-Anleitung zum Hochladen öffnen](#)

Hochgeladene Nachweise

Meldebestätigung

[Anschauen](#)

[Löschen](#)

Die Reihenfolge der Seiten stimmt nicht? Kein Problem.

[+ Weiteren Nachweis hochladen](#)

[< Zurück](#)

[Seite drucken](#)

[> Weiter](#)

Wiederholen Sie den Vorgang und laden nun die restlichen Nachweise „Grundbuchauszug“ und „Einkommensteuerbescheid“ hoch. Klicken Sie dazu auf „+ Weiteren Nachweis hochladen“. Insgesamt können Sie maximal 15 Nachweise an die KfW übermitteln.

Sie haben alle Nachweise hochgeladen? Dann klicken Sie auf „Weiter“ und geben nun Ihre Bankverbindung an.